
**ОСНОВНА ШКОЛА
“ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ”
Х А Ј Д У Ч И Ц А**

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ

У Хајдучици, септембра 2018. године.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Основне школе “Јован Јовановић Змај” у Хајдучици за школску 2017/2018. годину

Годишњи извештај о раду Основне школе “Јован Јовановић Змај” у Хајдучици за школску 2017/2018. годину у складу је са документом Министарства просвете Републике Србије, “Основни елементи структуре годишњег извештаја о раду основне школе” и Законом о основама система образовања и васпитања (" Сл. гласник РС", бр. 88/17) и представља завршни писани извештај о раду школе на крају наставне школске године. Он садржи преглед реализације годишњег плана рада у протеклој школској години и његов квалитативни и квантитативни степен остварења у датим условима рада.

На основу сагледаних, анализираних и оцењених остварења плана и постигнутих резултата рада школе, овај извештај ће послужити и као полазна основа за планирање и програмирање рада за наредну школску годину.

I УСЛОВИ РАДА

У школској 2017/2018. години школа је имала одговарајуће просторне, кадровске и материјално-техничке услове за рад, што потврђује и решење Министарства просвете број 022-05-35/96-9 од 14.03.1996. године којим се утврђује испуњеност услова за рад школе у складу са чланом 11. Став 3. Закона о основној школи.

У току ове школске године сређен је у потпуности информатички кабинет и опремљен савременом опремом за квалитетан рад и извођење наставе овог предмета, све учионице имају компјутере , инсталиран је видео надзор у школској згради и око зграде за надзор школског дворишта, окречене су школске зграде. И за наредну школску годину у плану су адаптације и набавке, у складу са Школским развојним планом за које школа тражи помоћ Министарства просвете, Општине Пландиште и осталих релевантних чинилаца који би могли помоћи у осавременавању наше школе и побољшању услова рада школе.

Школски простор у потпуности испуњава хигијенско-техничке услове за рад, а на почетку школске 2017/2018. године простор је хигијенски припремљен за почетак школске године.

Опремљеност наставним средствима, мада не у високом проценту, је била задовољавајућа, а као и током протекле године и у наредном периоду у складу са материјалним могућностима биће подигнута на виши ниво.

Што се тиче наставног кадра и стручне заступљености наставе стање је било задовољавајуће, мада је део наставе у старијим разредима био нестручно заступљен: техничко и информатичко образовање (8 часова), физика (6 часова), руски језик (6 часова) и математика (16 часова).

Припреме за почетак школске године извршене су благовремено и квалитетно тако да је настава почела нормално са утврђеним календаром рада и распоредом часова обавезних наставних и ваннаставних часова у школи.

Карактеристика организације образовно - васпитног рада на подручју општине Пландиште је путовање ученика и наставника. Од 81 ученика ове школе 17 ученика путује што чини 18,45 % од укупног броја ученика. Наставни кадар у предметној настави изузев српског језика, математике и енглеског језика ради у две, три, па и у четири школе. Од укупног броја наставног особља више од 80% путује од места становања до места рада. Захваљујући томе што је превоз прилагођен времену почетка и завршетка наставе, проблем ученика и наставника путника се не одражава у већој мери неповољно на организацију образовно – васпитног рада, сем на оптималнији распоред часова.

Рад ове школе, као и остале две на подручју општине Пландиште, организован је у једној, преподневној смени, што представља посебну повољност у погледу материјалних трошкова за грејање и потрошњу електричне енергије као и у погледу преподневног времена у коме се изводи настава као најповољнијег времена за ученике и њихову психофизичку ангажованост у праћењу наставе. У међусмени ради једно одељење продуженог боравка и ваннаставне активности.

Путовања ученика и наставника у извесној мери отежавају организовање образовно - васпитног рада, јер условљавају уклапање свих активности у временски уоквирене интервале и захтева да се све наставне и ваннаставне активности којима су обухваћени ученици путници обаве у времену између поласка и доласка школског аутобуса.

II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

1. Бројно стање ученика

Укупан број ученика на почетку школске године био је 81 распоређених у 9 одељења, од чега у седишту школе од I – VIII разреда 70 ученика, а два комбинована одељења од I – IV разреда у подручном одељењу у Старом Лецу имају 11 ученика. У току школске године уписан је 1 ученик у први разред.

Број ученика по разредима:

А) Хајдучица		В) Стари Лец		В) Спец.од.				
Почетак	Крај	Почетак	Крај	Почетак	Крај			
I 4	4	V 10-1+2	11	I 5+2	7	V	1	1
II 5	5	VI 12	12	II 1+1	2	VII	2	2
III 2	2	VII 11	11	III 1	1	VIII	1	1
IV 6-1	5	VIII 16	16	IV 4-1	3			
ук. 17-1	16	49	50	11	11	4	4	4

Укупно за школу: на почетку школске године $17+49+11+4= 81$
исписано у току године 3

уписано у току године	5
Укупно на крају школске године	83

Број ученика у овој школској години у односу на претходну се смањило, а у наредним годинама ће се смањивати још више.

Организација рада школе постављена је и прилагођена раду у једној смени како раде све три школе на подручју општине Пландиште.

За све три школе, Пландиште, Велика Грета и Хајдучица, организован је превоз ученика од V – VIII разреда по јединствено утврђеном реду вожње, па се организација рада прилагођава тим условима.

Обзиром да одређени број наставника ради у две школе (у неколико случајева и у три), распореди часова редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности се усклађују тако да заједнички наставници реализују своје радне обавезе равномерно у свим школама у којима раде. Распореди часова су из тих разлога квартално и полугодишње мењани чиме се постигла периодична равномерност распореда рада и услова реализације програмских садржаја и планова рада наставника.

2. Остварење календара значајних активности школе

Школа је у протеклој школској години планирала и потпуно реализовала следеће активности:

- Екскурзије ученика су планиране и у току школске године изведене су припреме. Комисија именована од стране директора школе (Јеличић Милан - председник, Вјерочка Марчек – члан и Драгана Лепир – члан) извршила је планирање и програмирање екскурзија за школску 2017/2018. годину:

- Матурска екскурзија- VIII разред тродневна екскурзија на Златибор, реализована је 15. - 17. 09. 2017. године у организацији ТБ „ Ступ Вршац“ из Вршца.

- Једнодневна екскурзија организована је за све ученике школе Реализована је 08.05.2018. године.

- Дводневна екскурзија је била планирана за пролеће 2018. године, али није одржана због недовољног броја пријављених ученика.

- Припремна настава је реализована у предвиђеном обиму за ученике VIII разреда из предмета српски језик, математика, биологија, историја, географија, хемија и физика. Ученици су у јуну месецу полагали завршни испит и 16 ученика редовног одељења и 12 полазника трећег циклуса ФООО, су успешно положили завршни испит.

- Такмичења ученика – Школа је у протеклој школској години организовала школска такмичења и учествовала на општинским и регионалним такмичењима по распореду кога је утврдило Министарство просвете. Школска такмичења су организована из следећих предмета и дисциплина:

Српски језик, квалификација за општинско такмичење, учествовало 10 ученика

Математика,	“	“	“	“	12	“
Физика,	“	“	“	“	6	“
Хемија,	“	“	“	“	5	“
Географија,	“	“	“	“	6	“
Биологија,	“	“	“	“	17	“
Историја,	“	“	“	“	5	“
Руски језик,	“	“	“	“	5	“

Спортска такмичења: одбојка, кошарка, крос и фудбал.

Ликовни и литерарни радови ученика излагани су у пригодним ситуацијама.

Ученици ове школе учествовали су на општинским такмичењима из српског језика, математике, физике, географије, биологије, руског и енглеског језика, историје и физичког васпитања (кошарка , одбојка и мали фудбал).

На регионално такмичење „ Шта знаш о саобраћају „ пласирали су се Јелена Нешковић и Игор Собин(VI), из биологије Коста Гвозденов (V), Ања Златковић и Ивана Максимовски (VIII) и из српског језика Огњен Липтак(VIII) .

Наша екипа је учествовала у квизу « Шта знаш о здрављу » који организује Црвени Крст у Пландишту .

Наша школа била је домаћин општинског такмичења из хемије, географије и саобраћаја.

3.Културна и јавна делатност школе

У оквиру извештаја о значајним активностима школе треба истаћи и остваривање програма културне и јавне делатности школе, јавних наступа и обележавања значајних датума.

У остваривању ове делатности носиоци реализације биле су секције културно-уметничких слободних ученичких активности, хор и оркестар.

Школа је ове активности планирала у складу са потребама школе, ученика и друштвене средине.

Садржај ових активности обухватио је организовање пригодних програма – школских приредби, пригодних изложби, спортских такмичења..

Од бројних наступа у протеклој години најзначајнији су:

А) Културно-уметнички програми:

Програми	Време	Носиоци активности
- пригодан програм за пријем првака	октобар	Наст. раз. наставе Вјерочка Златковић, Дечји савез
- ликовна колонија « Јесен 2016. »	октобар	Марио Фијатовић, наст. ликовне културе
- новогодишња журка	децембар	Дејан Димитријевић,

		наст. музичке културе Бошко Маленовић, наст. српског језика
- приредба за школску славу – Светог Саву	јануар	Дејан Димитријевић, наст. музичке културе Бошко Маленовић, наст. српског језика
- приредба поводом 8. Марта	март	Наст. раз. наставе
- приредба за Дан школе	мај	Бошко Маленовић, наст. српског језика Дејан Димитријевић, наст. музичке културе, Зоран Шипка, наст. информатике

Б) Спортска такмичења и активности:

- спортска недеља (две недеље – октобар и мај),
- међуразредна школска такмичења поводом школских празника,
- јесењи и пролећни крос ученика,
- међушколско такмичење у одбојци,
- међушколско такмичење у малом фудбалу.

Носиоци активности:Александар Стојановски, наст. физичког васпитања - изабрани спорт, наст. разредне наставе, раз. старешине.

В) Остале културне и друге активности:

- школски лист поводом Дана школе, Бошко Маленовић, наст. српског језика,
- сталне или повремене изложбе ликовних или других ученичких радова, Марио Фијатовић, наст. ликовне културе.

На изложбеним паноима у школских ходницима, холу и учионицама организује се стална изложба ликовних и других радова, која се континуирано поставља смењивањем и излагањем нових актуелних ученичких радова поводом школских празника.

Ликовна колонија "Јесен 2017". Реализатор: Мирослав Маричић, директор школе и Марио Фијатовић, наст. ликовне културе.

- школска, општинска и регионална такмичења ученика из појединих наставних области. Реализатори: предметни наставници.

III СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

1. Наставничко веће

У протеклој години Наставничко веће као највиши стручни орган у школи, реализовало је свој глобални и оперативни план кроз 10 седница које је одржало у току школске године.

На дневном реду седница Наставничког већа била су следећа питања:

- Доношење оперативног плана рада Наставничког већа,
- Упознавање са оперативним програмом стручних сарадника и директора,
- План школских екскурзија и предлог садржаја,
- Конституисање стручних већа,
- Подела предмета, одељења и разредних старешинстава,
- Подела слободних ученичких активности на наставнике,
- Анализа реализације програма образовно - васпитног рада и успеха ученика на крају првог и трећег квартала, првог и другог полугодишта и на крају школске године,
- Структура седмичног радног времена наставника,
- Васпитно-дисциплинске мере,
- Анализа реализације програма ђачких екскурзија,
- Разматрање годишњег извештаја о раду школе,
- Разматрање и утврђивање елемената и садржаја годишњег плана рада школе,
- Остала питања образовно-васпитног рада у школи,
- Анализа стручног усавршавања наставника,
- Праћење одвијања процеса самовредновања рада школе за настава и учење,
- Праћење одвијања Школског развојног плана и реализација планираних активности за дати период,
- Праћење реализације активности ФООО
- Праћење реализације активности одељења за децу са посебним потребама,

2. Разредно-одељенска већа

Разредно-одељенска већа су одржала пет радних састанака током године. Обзиром да нема паралелних одељења ради ефикаснијег рада и заједничке проблематике, седнице су одржаване заједно за I – IV разред и V – VIII разред. Главни садржај рада разредно-одељенских већа у протеклој години састојао се у разматрању следећих питања:

- Утврђивање општег успеха и оцена владања ученика,

- Разматрање и анализа успеха у одељењу и остваривање планова образовно – васпитног рада,
- Утврђивање предлога мера за унапређивање образовно-васпитног рада у одељењу,
- Допунска и додатна настава у одељењу,
- Специфичности из живота и рада одељења и појединих ученика,
- Стручно усавршавање наставника,
- Васпитно-дисциплинске мере, похвале и награде,
- Спровођење ИОП-а у одељењу,
- Остала питања рада одељења.

Стручна већа су конституисана на почетку школске године и то:

- Веће млађих разреда,
- Веће наставника природних наука
- Веће наставника друштвених наука,
- Веће наставника вештина (ликовног, музичког, физичког и техничког васпитања),
- Стручно веће наставника за израду Школског програма за први и други циклус основног образовања и васпитања,
- Тим наставника за рад на Школском развојном планирању,
- Тим за самовредновање рада школе,
- Тим за израду ИОП - а
- Тим за професионалну оријентацију

Обзиром да нема паралелних одељења и више наставника истих и сродних предмета и да наставници у већини раде у две школе, услови за рад већа нису повољни за самосталан рад због малог броја чланова.

Стручна већа су у току године одржала четири седнице и на дневном реду су имали питања из плана и програма и реализације истих.

3. Реализација рада Педагошког колегијума

Активности/теме	Реализација	Носиоци реализације
-Избор чланова Педагошког колегијума, -Доношење плана рада за школску 2017/18. годину, -Договор о начину планирања -Избор области самовредновања -Упознавање са програмом стручног усавршавања -Разматрање новог Закона о основном образовању и васпитању и планирање активности у циљу његове примене	Реализовано	Чланови ПК, Руководилац Тима за израду и развој школског програма, Руководилац Тима за самовредновање, Помоћник директора
-Разматрање школских докумената и анекса	Реализовано	Чланови ПК
-Разматрање и усвајање ИОП-а	Реализовано	Руководилац Тима за инклузивно образовање,

		Чланови ПК
-Праћење примене ИОП-а	Реализовано	Руководилац Тима за инклузивно образовање, Чланови ПК
-Педагошко инструктивни рад директора, помоћника и стручних сарадника-усвајање плана и распореда	Реализовано	Чланови ПК, Стручни сарадници
-Праћење успеха и напредовања ученика и предлагање мера за њихову корекцију	Реализовано	Стручни сарадници, Чланови ПК
-Праћење остваривања Развојног плана	Реализовано	Руководилац Тима за развојно планирање, Чланови ПК
-Анализа реализације акционог плана за самовредновање и предлог мера	Реализовано	Руководилац Тима за вредновање квалитета рада школе, Чланови ПК
-Припреме такмичења	Реализовано	Руководилац Тима за вредновање квалитета рада школе, Чланови ПК
-Анализа реализације програма стручног усавршавања	Реализовано	Чланови ПК, координатор тима за стручно усавршавање
-Извештај о педагошко инструктивном надзору	Реализовано	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
-Евалуација рада Педагошког колегијума	Реализовано	Чланови ПК
-Дефинисање програма рада ПК за следећу школску годину	Реализовано	Чланови ПК

4.Реализација рада педагошке службе

Рад школског педагога усклађен је са Планом и програмом рада школе. Реализација рада школског педагога је усклађена са Годишњим и месечним планом и програмом рада педагога .

У септембру месецу је посебан акценат стављен на планирање и програмирање годишњег плана рада школе, посебне програме образовно - васпитног рада, програму рада одељенских старешина, професионалне оријентације, ученичких организација, стручних органа.

Током целе године је праћена реализација планова и програма образовно-васпитног рада. На свим класификационим периодима школски педагог је анализирао успех, дисциплину и изостајање ученика и у складу с тим дат је предлог мера за побољшање рада. Пружана је помоћ ученицима са

проблемима у учењу и понашању, у складу са програмом корективног рада школе. Саветодавни рад је спроведен по потреби током целе године са наставницима, родитељима и ученицима.

У оквиру самовредновања рада извршен је обилазак наставе и снимљени часови рада наставника.

Школски педагог је обављао замене одсутних наставника по потреби у сарадњи са директором школе.

Током целе године праћен је рад и ефекти допунске наставе. Израђен је план рада одељенског старешине. Пружана је стална помоћ разредним старешинама у реализацији тог плана и програма. Посебно су реализоване теме у склопу посебних васпитних програма: професионалне оријентације, здравственог васпитања, хуманизације односа међу половима.

Највећи акценат је стављен на подизање квалитета васпитног рада, здравственог васпитања, на реализацију програма превенције болести зависности и малолетничке делинквенције.

Путем упитника и анкета прикупљени су ставови ученика осмог разреда о даљем школовању и њиховом степену информисаности о систему средњих школа. Пружана је стална стручна помоћ кроз индивидуалне разговоре са ученицима и родитељима у отклањању грешака при избору занимања и избору средње школе. Одрађене су радионице за ученике седмог и осмог разреда у склопу реализације радионица професионалне оријентације.

Путем упитника прикупљени су ставови ученика седмог и осмог разреда о неприхваћеним облицима понашања – алкохол, пушење, дрога и анализирани добијени подаци са ученицима, родитељима и разредним старешинама.

Стручни сарадник је присуствовао раду стручних органа.

На стручним већима стручни сарадник је посебно обрадио теме професионална оријентација и стручно усавршавање.

У фебруару месецу направљен је и анализиран упитник за разредне старешине – идентификовање ученика са проблемима у понашању и у складу с тим дат је предлог мера корективног тимског рада.

У сарадњи са директором школе урађена је анализа прегледа дневника рада разредних старешина.

Активно је учествовано у јавним наступима ученика школе и културном сарадњом са друштвеном средином.

Школски педагог планирао је, пратио и помагао стручно усавршавање наставника.

Стручно усавршавање је реализовано стално кроз праћење стручне литературе, часописа и посетама састанцима и усавршавању за стручне сараднике.

Вршен је обилазак подручне школе и с тим се допринело решавању текућих проблема и подизању квалитета образовно – васпитног рада.

Праћен је рад одељења за децу са посебним потребама и пружана подршка наставници, ученицима и хранитељима.

Стручни сарадник је континуирано пратио реализацију програма ФООО и пружао помоћ андрагошком асистенту и наставницима који реализују програм.

Урађена је опсервација и тестирање деце за упис у први разред наредне школске године.

Стручни сарадник је водио дневник рада и свеске праћења рада са ученицима.

5. Школски одбор

Школски одбор је у протеклој школској години одржао 3 седнице.

У складу са Законом о надлежности Школског одбора, на дневним редовима седница, била су следећа питања:

- Разматрање и усвајање Извештаја о раду и Плана рада,
- Разматрање и усвајање посебних програма,
- Текуће информације о животу и раду школе,
- Расписивање конкурса и давање мишљења,
- Информације о извођењу екскурзија и рекреативне наставе,
- Разматрање и усвајање измена и допуна Статута, разних Правилника и др.
- Информације о самовредновању и вредновању рада школе,
- Информације о новом Школским развојним планом за период 2018. – 2022. године,
- Доношење планова и програма рада школе
- Информације о обављеним инспекцијским надзорима,
- Информације о реализацији ФООО, итд.

6. Савет родитеља

Савет родитеља је у протеклој школској години одржао 3 седнице.

У складу са Законом о основама образовања и васпитања Сл. гласник РС 88/17, Савет родитеља се на овим седницама бавио следећим питањима:

- Предлагање представника родитеља деце у Школски одбор;
- Учествовање у избору изборних предмета и избору уџбеника;
- Разматрање предлога годишњег плана рада школе, планова школског планирања и самовредновања, извештаја о раду;
- Праћење услова рада установе, безбедности и заштите деце;
- Давање сагласности на програм и организовање екскурзија, итд.

Савет родитеља је током рада своје предлоге, питања и ставове упућивао Школском одбору, директору и стручним органима установе.

IV ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

1.Редовна настава од првог до четвртог разреда

У школској 2017/18. години у **први разред** је уписано 9 ученика, од тога у матичној школи 4 , а у издвојеном одељењу у Старом Лецу 5 ученика.У току године у издвојено одељење су уписана још 2 ученика

- Наставни план и програм је био усклађен са Законом о основама система образовања и васпитања (" СЛ. гласник РС 88/17), Правилником о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања (" СЛ. гласник РС - Просветни гласник " бр. 10/04), Правилником о изменама и допунама правилника о врсти стручне спреме наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи (" Сл. гласник РС - Просветни гласник " бр. 10/04),Правилником о оцењивању ученика основне школе (" Сл. гласник РС " бр. 67/13),Правилником о допуни правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања и Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање - Сазнање о себи и другима за трећи разред основне школе (" Сл. гласник РС - Просветни гласник " бр. 1/05),Правилником о наставном плану за први, други и трећи разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања (" Сл. гласник РС- Просветни гласник " бр. 1/05),Правилником о допуни правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања (" Сл. гласник РС- Просветни гласник " бр. 3/06) и Правилником о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања (" Сл. гласник РС - Просветни гласник " бр. 3/06), Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања (Сл. Гласник 06/17),
- Правилник о наставном плану и програму за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 11/16),
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 10/17),

- Правилник о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС - Просветни гласник" бр.11/16 и 07/17),
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за први разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 05/01),
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за други разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 08/03),
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за трећи разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 20/04),
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за четврти разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 15/05),
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за први разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 05/01),
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за трећи разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 23/04),
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за четврти разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 09/05),
- Правилник о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка (Сл.гласник 77/14),
- Правилник о остваривању екскурзија у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања ((Сл.гласник 07/10),

Правилником о оцењивању ученика("Сл.гласник РС - Просветни гласник " бр.07/13).

Савладали су предвиђене садржаје. Сви видови наставе су у потпуности реализовани.

Од изборних предмета у матичној школи у Хајдучици ученици су похађали: верску наставу, народну традицију и словачки језик.

Од факултативних предмета имали су час одељенског старешине.

У издвојеном одељењу у Старом Лецу изборни предмети су били: грађанско васпитање и народна традиција, а од факултативних час одељенског старешине.

Сви садржаји изборних, слободних и факултативних активности су успешно савладани од стране свих ученика у Хајдучици и у Старом Лецу.

Можемо закључити да су сви ученици успешно учили и радили, те да су стога успешно савладали све предвиђене наставне садржаје.

Брзина учења, активности, као и наставна средства били су у потпуности прилагођени ученицима првог разреда.

На основу разговора које је спровео стручни сарадник утврђено је да су и ученици и родитељи били задовољни процесом наставе и радом својих учитеља, мало незадовољство постоји код начина оцењивања (због описног, а не бројчаног оцењивања).

У **другом разреду** у Хајдучици је било 5 ученика, а у Старом Лецу 2 ученика. Од изборних предмета имали су верску наставу, народну традицију и словачки језик (само ученици у Хајдучици). Сви ученици су успешно савладали наставне садржаје из свих предмета.

Трећи разред у Хајдучици је похађало 2 ученика, а у Старом Лецу 1 ученик. Од изборних предмета имали смо верску наставу, словачки језик и народну традицију. Факултативна активност у оба одељења је час одељенског старешине.

Четврти разред је радио по Правилнику о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања. У Хајдучици 5 ученика, а у Старом Лецу 3 ученика. Изборни предмети грађанско васпитање, верска настава, народна традиција и словачки језик (ученици у Хајдучици).

Хајдучица			
Обавезни предмети	Планирано	Остварено	Број ученика
I разред			4
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Свет око нас	72	72	
-Музичка култура	36	36	
- Физичко васпитање	108	108	
- Ликовна култура	36	36	
II разред			5
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Свет око нас	72	72	
-Музичка култура	36	36	
- Физичко васпитање	108	108	
- Ликовна култура	72	72	
III разред			2
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Природа и друштво	72	72	
-Музичка култура	36	36	
- Физичко васпитање	108	108	
- Ликовна култура	72	72	
IV разред			5
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Природа и друштво	72	72	
-Музичка култура	36	36	

- Физичко васпитање	108	108
- Ликовна култура	72	72

Стари Лец

<u>I разред</u>			7
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Свет око нас	72	72	
-Музичка култура	36	36	
- Физичко васпитање	108	108	
- Ликовна култура	36	36	
<u>II разред</u>			2
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Свет око нас	72	72	
-Музичка култура	36	36	
- Физичко васпитање	108	108	
- Ликовна култура	72	72	
<u>III разред</u>			1
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Природа и друштво	72	72	
-Музичка култура	36	36	
- Физичко васпитање	108	108	
- Ликовна култура	72	72	
<u>IV разред</u>			3
- Српски језик	180	180	
- Математика	180	180	
-Природа и друштво	72	72	
-Музичка култура	36	36	
- Физичко васпитање	108	108	
- Ликовна култура	72	72	
УКУПНО	5 112	5 112	29

Хајдучица

Изборни предмети	Планирано	Остварено	Број ученика
<u>I разред</u>			
- Верска настава	36	36	4
- Словачки језик	72	72	3
- Народна традиција	36	36	4

II разред			
- Верска настава	36	36	5
- Словачки језик	72	72	3
- Народна традиција	36	36	5
III разред			
- Верска настава	36	36	2
- Словачки језик	72	72	1
- Македонски језик	72	72	1
- Народна традиција	36	36	2
IV разред			
- Верска настава	36	36	5
- Словачки језик	72	72	4
- Народна традиција	36	36	5
Стари Лец			
I разред			
- Грађанско васпитање	36	36	7
- Народна традиција	36	36	7
- Мађарски језик	72	72	3
II разред			
- Верска настава	36	36	2
- Народна традиција	36	36	2
III разред			
- Грађанско васпитање	36	36	1
- Народна традиција	36	36	1
- Мађарски језик	72	72	1
IV разред			
- Грађанско васпитање	36	36	3
- Народна традиција	36	36	3
- Мађарски језик	72	72	2
УКУПНО	1224	1224	29

Хајдучица			
Факултативни предмети	Планирано	Остварено	Број ученика
I разред			
- Час одељенског старешине	36	36	4
II разред			
- Час одељенског старешине	36	36	5
III разред			
- Час одељенског старешине	36	36	2
IV разред			
- Час одељенског старешине	36	36	5
Стари Лец			
I разред			
- Час одељенског старешине	36	36	7

II разред			
- Час одељенског старешине	36	36	2
III разред			
- Час одељенског старешине	36	36	1
IV разред			
- Час одељенског старешине	36	36	3
УКУПНО	360	360	29

У току целе школске године учитељи су размењивали искуства са другим колегама, школама, стручним сарадником и директором, одржавали састанке стручног већа и обављали обуке на семинарима које је Министарство просвете организовало за учитеље.

2.Редовна настава од петог до осмог разреда

Годишњим планом рада планиран је фонд часова за наставне предмете на основу члана 12 став 1. тачка 4. Закона о основама образовања и васпитања („Службени гласник РС, бр.88/17), Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 11/16, 06/17, 08/17 и 09/17), Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 11/16), Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 11/16), Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник 11/16 и 07/17), Правилника о програму завршног испита у основном образовању и васпитању (Сл.гласник 12/14 и 02/18), Правилника о остваривању екскурзија у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања (Сл.гласник 07/10), Правилника о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик 78/17).

Подела предмета на наставнике је благовремено извршена и обезбеђен је наставни кадар, с тим што је део фонда часова у предметној настави остао нестручно заступљен (словачки језик 8, техничко и информатичко образовање 8 часова, физика 6 , руски језик 6 и математика 16 часова).

Наставници предметне наставе су својим глобалним и оперативним плановима рада планирали остварење наставних садржаја глобално по наставним јединицама са свим пратећим захтевима које ти планови треба да садрже.

Планирани фонд часова за протеклу школску годину је реализован у потпуности.

Наставни кадар, поред глобалних и оперативних планова рада и писаних припрема за сваки час, разрађивао је и планирао облике, методе, наставна средства и образовно-васпитне задатке које је примењивао у процесу реализације наставних садржаја.

У протеклој школској години имали смо две посете просветних инспектора и није било никаквих примедби и наложених мера.

Хајдучица

Обавезни предмети	Планирано	Остварено	Број ученика
<u>V разред</u>			<u>11</u>
- Српски језик	180	180	
- Енглески језик	72	72	
- Музичка култура	72	72	
- Ликовна култура	72	72	
- Историја	36	36	
- Географија	36	36	
- Математика	144	144	
- Биологија	72	72	
- Физичко васпитање	108	108	
- Техничко и информатичко образовање	72	72	
<u>VI разред</u>			<u>12</u>
- Српски језик	144	144	
- Енглески језик	72	72	
- Музичка култура	36	36	
- Ликовна култура	36	36	
- Историја	72	72	
- Географија	72	72	
- Физика	72	72	
- Математика	144	144	
- Биологија	72	72	
- Физичко васпитање	108	108	
- Техничко и информатичко образовање	72	72	
<u>VII разред</u>			<u>11</u>
- Српски језик	144	144	
- Енглески језик	72	72	
- Музичка култура	36	36	
- Ликовна култура	36	36	
- Историја	72	72	
- Географија	72	72	
- Физика	72	72	
- Математика	144	144	
- Биологија	72	72	
- Хемија	72	72	
- Физичко васпитање	108	108	
- Техничко и информатичко образовање	72	72	
<u>VIII разред</u>			<u>16</u>
- Српски језик	136	136	

-Енглески језик	68	68
-Музичка култура	34	34
- Ликовна култура	34	34
- Историја	68	68
- Географија	68	68
- Физика	68	68
- Математика	136	136
- Биологија	68	68
- Хемија	68	68
- Физичко васпитање	108	108
- ТТ за V,Техничко и инф.	68	68
- Информатика 5	36	36

УКУПНО	3696	3696	50
--------	------	------	----

Хајдучица

Изборни предмети	Планирано	Остварено	Број ученика
<u>V разред</u>			
- Верска настава	36	36	5
- Грађанско вас.	36	36	6
- Руски језик	72	72	11
- Чувари природе	36	36	11
- Словачки језик	72	72	2
<u>VI разред</u>			
- Верска настава	36	36	7
- Грађанско вас.	36	36	5
- Руски језик	72	72	12
- Информатика и Рачунарство	36	36	12
- Македонски језик	72	72	4
- Мађарски језик	72	72	3
- Изабрани спорт	36	36	12
<u>VII разред</u>			
- Верска настава	36	36	5
- Грађанско вас.	36	36	6
- Руски језик	72	72	11
- Информатика и Рачунарство	36	36	11
- Мађарски језик	72	72	1
- Изабрани спорт	36	36	16

VIII разред

- Верска настава	36	36	8
- Грађанско вас.	36	36	8
- Руски језик	72	72	16
- Информатика и Рачунарство	36	36	4
-Словачки језик	72	72	3
- Македонски језик	72	72	3
- Мађарски језик	72	72	1
- Домаћинство	36	36	12
- Изабрани спорт	36	36	19
Укупно	1368	1368	50

Хајдучица			
Факултативни предмети	Планирано	Остварено	Број ученика
V разред			
- Час одељенског старешине	36	36	11
VI разред			
- Час одељенског старешине	36	36	12
VII разред			
- Час одељенског старешине	36	36	11
VIII разред			
- Час одељенског старешине	36	36	16
УКУПНО	144	144	50

3.Израда и реализација индивидуалних образовних планова ИОП – а

У току школске 2017/18. године израдили смо индивидуалне планове за ученике. Планови су рађени на период од три месеца али су сваки месец кориговани и допуњавани у складу са могућностима реализације. У току саме реализације, било је много успона али и падова тако да је њихов напредак нешто мањи од очекиваног у образовном погледу.Сарадња са родитељима ученика била је веома добра и они су били активни учесници у креирању садржаја и при реализацији свих активности. И током наредне школске године

са ученицима ће се наставити рад по индивидуалном образовном плану са прилагођеним и измењеним програмом, методама и стандардима постигнућа.

4. Успех ученика

Из табела о успеху ученика на крају првог и другог полугодишта и на крају школске године може се уочити неколико позитивних показатеља:

- поправних испита у августу месецу није било ове школске године,
- имали смо 2 ученика петог разреда који су упућени на полагање разредног испита. Један ученик је положио и прелази у шести разред, а један ученик није изашао на полагање разредног испита,
- на крају школске године остварен проценат пролазности – 100%,
- висок проценат ученика који су завршили разред са одличним успехом - 40,96 %, са врло добрим – 32,53 % и добрим – 9,64 %.

Ако се упореде успех на крају првог и другог полугодишта, односно на крају школске године може се уочити следеће:

- проценат ученика са позитивним успехом креће се од 98,79 % на крају првог полугодишта, до 100% на крају школске године. Наравно у рачунање процената нису укључени ученици првог разреда који се оцењују описно.

Разредно-одељенска већа и Наставничко веће су утврђивали општи успех и вршили анализе остварења планова и програма, доносили мере за побољшање резултата и успеха ученика после сваког класификационог периода.

5. Владање ученика

Школске 2017/2018. Нисмо имали смо већих дисциплинских проблема.

Табеларни приказ изостанака ученика 2017/2018.

разред	укупно оправданих изостанака	укупно неоправданих изостанака
Хајдучица I	73	/
Хајдучица II	329	/
Хајдучица III	131	/
Хајдучица IV	68	/
Хајдучица V	935	13
Хајдучица VI	502	16
Хајдучица VII	751	2
Хајдучица VIII	619	72
Стари Леџ I	4	/
Стари Леџ II	49	/
Стари Леџ III	22	/

Стари Лец IV	47	/
Хајдучица III спец	64	/
Хајдучица VI спец.	78	8
Хајдучица V спец	55	/
	15	10
УКУПНО	3742	121

6.Допунска настава

За ученике који имају потешкоћа у савлађивању наставног градива школа је, у складу са Законом и наставним планом и програмом, организовала допунску наставу током наставне године.

Преглед планираних и остварених часова допунске наставе

А) Хајдучица

Предмет	I – IV		V – VIII	
	Планирано	Остварено	Планирано	Остварено
Српски језик I	18	18	36	36
Математика I	18	18	36	50
Српски језик II	18	18		
Математика II	18	18		
Српски језик III	18	18		
Математика III	18	18		
Српски језик IV	18	18		
Математика IV	18	18		
Физика			10	19
Хемија			10	6
Руски језик			10	4
Енглески језик			36	13
Биологија			36	15
УКУПНО:	144	144	174	143

Б) Стари Лец

Српски језик	36	36
Математика	36	36
УКУПНО:	72	72

- број часова допунске наставе је углавном реализован, а рађено је по потреби нарочито у првом и другом разреду,

- припремна настава је организована за ученике који су полагали завршни испит за упис у средње школе из предмета српски језик 30 и математика 30 часова, а из предмета комбинованог теста пропорционално фонду часова - физике 5, хемија 7, биологија 10, историја 10.

Допунска настава је организована у групама од 5 до 6 ученика са индивидуалним приступом у њеном извођењу.

7.Додатна настава

Додатни васпитно-образовни рад организован је за ученике од IV до VIII разреда који показују интересовање и склоности према појединим предметима.

Садржај додатног образовно - васпитног рада је делом из програма додатне наставе, а делом су садржаји који се односе на програм припреме ученика за такмичење. Додатна настава је изведена из следећих предмета:

- Математика IV- одржано 36 часова
- Српски језик V- VIII - одржано 36 часова
- Математика V-VIII одржано 13 часова
- Историја – одржано 36 часова
- Енглески језик - одржано 5 часова
- Физичко васпитање - одржано 30 часова
- физика - одржано 12 часа
- хемија - одржано 7 часова

УКУПНО	175 часова
--------	------------

Углавном су ученици који су имали додатну наставу учествовали на такмичењима ученика из појединих наставних предмета. Број ученика обухваћених додатном наставом се креће од 2 до 5 у групи. При извођењу додатне наставе коришћени су индивидуални облици рада са ученицима.

8.Изборна настава

У школи су у протеклој школској години организоване следеће изборне активности за ученике V – VIII разреда:

- Словачки језик са елементима националне културе са 72 часа годишње,
- Мађарски језик са елементима националне културе са 72 часа годишње,
- Македонски језик са елементима националне културе са 72 часа годишње,
- Информатика VI – VIII разреду са 36 часова годишње,
- Домаћинство VIII разред 36 часова годишње,
- Чувари природе V разред 36 часова годишње,
 - Руски језик V – VIII са 72 часа годишње,
 - Физичко васпитање – изабрани спорт са 36 часова годишње,
 - Физичке активности V са 54 часа годишње,

- Грађанско васпитање, пет радионица са по 36 часова годишње,
- Верска настава Словачке евангеличке Цркве, Српске православне Цркве и Католичке Цркве, ученици од првог до осмог разреда са по 36 часова годишње.

Ове наставне активности су остварене редовно према плану и програму.

Настава словачког језика са елементима националне културе ученика организована је у две комбиноване групе, а мађарског и македонског језика са по једном комбинованом групом.

Настава информатике се изводи на 15 компјутера.

9. Спортске активности ученика

Ове активности су остварене у предвиђеним фонду часова и одвијале су се у оквиру редовног распореда часова.

Организована су међуразредна такмичења у одбојци и малом фудбалу. Организовано је такође и општинско такмичење школа у одбојци за девојчице и дечаке, као и у малом фудбалу. Наши ученици су освојили треће место на општинском такмичењу у одбојци, а девојке су биле треће у малом фудбалу.

За рекреативне и спортске активности ученика посебна погодност је и то што је спортски терен у школском дворишту ван наставе стално доступан ученицима који га максимално користе поподне за одбојку, кошарку, фудбал.

V ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

1. Час одељенског старешине

Час одељенског старешине ученика од I – VIII планирана је по 36 часова – састанака и исте реализовала у потпуности. Садржаји рада су били разноврсни, а одвијали су се кроз разговоре, предавања, дискусије и акције. Обухваћене теме су биле:

- Превенција малолетничке делинквенције и болести зависности,
- Буквар дечјих права,
- Слободно време ученика,
- Занимање које ми се допада,
- Успех, дисциплина и изостајање ученика,
- Акција солидарности,
- Методе активног учења,
- Уређење учионице, дворишта (акција),
- Другарство, толеранција, љубав,
- Здравствена васпитање.

2. Слободне ученичке активности

Организују се за ученике од I-IV разреда са фондом од 36 часова.

Слободне активности ученика су организоване по принципу добровољности и интересовања ученика и остварене су у обиму по један час седмично по једној активности. У протеклој школској години радиле су следеће активности:

- слободне активности млађих разреда су обухватале највећи број ученика и радиле су као: драмско-рецитаторска, хор и ритмичка секција и остварене:

	Планирано	Остварено
I – IV разред Хајдучица (по 36)	144	144
I - IV разред Стари Лец (по 36)	72	72
СВЕГА:	216	216
Литерарно-драмска секција	36	30
Новинарска секција	36	28
Спортска секција	36	30
Хор и оркестар	72	14
Еколошка секција	36	36
	216	138
УКУПНО: I – VIII	432	354

Слободне активности прати проблем обезбеђивања термина у распореду часова за њихов рад.

Рад секција слободних активности дао је значајан допринос у организовању јавних наступа – школских приредби. У припреми тих наступа користили су се термини ван распореда часова (увежбавања и пробе). Интересовање ученика за рад у секцијама слободних активности и учешће у јавним наступима било је задовољавајуће, чини нам се да све више опада како пролазе године. Потрудимо се да у току следеће школске године понудимо ученицима неке активности које ће изазвати веће интересовање и активније учешће у раду.

3. Ученичке организације

У протеклој школској години радиле су следеће ученичке организације:

- Дечји савез
- Подмладак Црвеног крста
- Ученички парламент.

Основни садржаји рада ових организација биле су хуманитарне акције, акције солидарности, пријем првака у Дечји савез. Садржај је реализован:

- у дечјој недељи: пријем првака, акција солидарности, спортски дан,

- Хуманитарна акција “Солидарност на делу” – прикупљање помоћи за сиромашну децу,
- Током школске године кроз приредбе и еколошке акције.

Ученички парламент чине по три ученика VII и VIII разреда. Председава изабрани ученик VIII разреда, а протекле школске године то је била Ања Златковић. Одржано је 5 састанка на којима се конституисао парламент, расправљало о приредбама, настави, променама које ученици желе да остваре.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА за школску 2017/18 годину

ДАТУМ	ДНЕВНИ РЕД	ЗАКЉУЧАК
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда оквира плана рада, усвајање плана рада - Избор председништва 	<ul style="list-style-type: none"> - Израђен оквир рада Ученичког парламента и усвојен план рада за школску 2017/18. годину - Изабран председник ученичког парламента, заменик председника и записничар
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Договор око одржавања Спортске недеље - Предлози о побољшању радног простора 	<ul style="list-style-type: none"> - Договорено да ће ученици током Спортске недеље учествовати у турнирима у фудбалу, кошарци и одбојци - Предложено да се набаве биљке и клупе за зелену учионицу
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха у набавци школског материјала - Договор око садржаја новогодишње прославе 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнут договор са директором о набавци - Организоваће се новогодишња прослава у просторијама школе. Постигнут договор са директором. Дежурала наставница Татиана Немет
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Договор око одржавања Новогодишњег бала - Разно 	<ul style="list-style-type: none"> - Договорено да се Новогодишњи бал одржи 23.12.2017. у холу школе - Договорено да прође обавештење о забрани бацања петарди у школском дворишту
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Договор око Дана Заљубљених 	<ul style="list-style-type: none"> - Договорено да се поводом обеежавања Дана

	- Разно	заљубљених покрене акција слања љубавних писама, а представници седмог и осмог разреда у Ученичком парламенту да буду писмоноше. Школом је прошло обавештење о акцији и она је успешно спроведена.
Март	- Договор око термина за прославу матуре - Разно	- Изгласан предлог датума за одржавање матурске вечери, 30.05. 2018.
Април	-Договор око организације матурске вечери - Разно	- Договорена цена матурске вечери и да ће се одржати у просторијама школе у Пландишту. Матурско вече реализовано према плану.
Мај Састанак представника осмих разреда	- Завршни договор око организације матурске вечери	- Прикупљен новац за организацију матурске вечери, договорени термини за сликање ученика

4.Корективни рад са ученицима

Као анекс Годишњег плана рада сачињен је Програм корективног педагошког рада за ученике са мањим сметњама у физичком и психичком развоју. Реализатори овог програма били су педагог, разредне старешине и предметни наставници. Овај програм обухватио је реализацију следећих активности:

- Идентификовање ученика са сметњама у развоју,
- Саветодавни рад са наставницима и родитељима и њихово ангажовање у корективном раду са том децом,
- Образовно - васпитни рад са ученицима са сметњама у развоју кроз часове редовне, допунске наставе, слободних активности, продуженом боравку,
- Праћење реализације програма и праћење напредовања ученика,

- Пружање помоћи ученицима (индивидуално, групно) са сметњама у развоју кроз све видове наставних и ваннаставних активности,
- Вођење документације и реализације корективног рада.

5.Приозводни и друштвено користан рад

Планирани обим друштвено корисног рада је реализован кроз радне активности ученика које су се одвијале на следећим пословима:

- I – VIII – уређење учионице и школског дворишта,
- I – VIII – радна акција у оквиру акције „ Очистимо Србију“.

6.Екскурзије, излети, посете

Излети су планирани да се изведу као полудневни и целодневни у ближој околини. Ученици VIII разреда ишли су на тродневну екскурзију на Златибор у периоду од 15. – 17- 09. 2017. године.

Једнодневна екскурзија за ученике I - VIII разреда одржана је 08.05. 2018. године. Ученици су у пратњи разредних старешина обишли Вршац.

Дводневна екскурзија је била у плану за пролеће 2018. али није одржана због малог броја пријављених ученика.

8.Хор и оркестар

Хор ученика организован је у две групе:

- хор ученика млађих разреда (са 5 ученика),
- хор ученика старијих разреда (са 11 ученика).

Обим реализације:

Хор и оркестар 72 реализовано 14

Школски хор и оркестар своје активности реализују кроз школске приредбе са веома лепим хорским и музичким тачкама, па су школске приредбе уз хор и оркестар биле веома добре.

Оркестар и хор је водио Дејан Димитријевић, наставник музичке културе

VI ОСТВАРИВАЊЕ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА И АКЦИОНОГ ПЛАНА САМОВРЕДНОВАЊА У ШК. 2017/2018. ГОДИНИ

1. Акциони план самовредновања

У току школске 2017/2018. године школа је донела акциони план који је обухватио све области самовредновања. Предвиђени план је реализован у потпуности.

За следећу школску годину поновити кључне елементе овог плана и повезати га са активностима ШРП -а.. Носилац активности: директор школе. Време реализације: континуирано посматрање и праћење током школске године.

Евалуација плана за школску 2017/2018.годину:

1. Област - Школски програм и Годишњи план школе:

1. Слаба страна - Конкретизовање задатака у оквиру Школског програма.

Евалуација: Задаци су конкретизовани, именовани су носиоци и време реализације.

Препорука: У следећем плану конкретизовати више област инклузије.

2. Слаба страна - Прожимање активности из ШРП - а са активностима ГПР.

Евалуација: Нису у потпуности повезани планови.

Препорука: У следећем плану нагласити активности ШРП -а и јасније их повезати са активностима предвиђеним ГПР.

2. Област - Настава и учење:

1. Слаба страна - Неусклађеност планираних садржаја са сличним садржајима других предмета.

Евалуација: Планирана 2-3 часа комбинације садржаја сличних предмета нису реализована.

Препорука: Испланирати садржаје који се могу одрадити комбинацијом више предмета.

2. Слаба страна - Мало активних метода рада

Евалуација: У току школске 2017/2018. године, стручна сарадница и директор школе су посетили 11 часова. Након процене часова и коментара стручне сараднице и директора школе на Наставничком већу, наставници су убацили више активних метода, али се оне и даље свode на групни рад и презентације. На знатном броју часова није извршена евалуација, а ангажовање ученика је било просечно 40% по часу. Наставницима је на седницама и састанцима скренута пажња да више запосле ученике и да своје ангажовање сведу на информативну и инструктивну функцију, више ангажовати ученике у раду.

Препорука: Више наставника да испланира рад применом неке од активних метода, не користити само групни рад, што више ангажовати ученике.

3. Област - Постигнућа ученика

1. Слаба страна - Слаба мотивација ученика за рад

Евалуација: У току године одржана је допунска и додатна настава за ученике од првог до осмог разреда из српског језика, математике, у мањем обиму из страних језика, биологије, физике и хемије. Додатна настава је одржана као припрема за такмичења из српског, руског и енглеског језика, математике, географије, у мањем обиму из физике, хемије, биологије и историје. Сада већ више година заредом, региструјемо да се ови часови реализују, али не у потребном обиму из свих предмета, те је одлучено да се оваква пракса санкционише зарад бољег и квалитетнијег остваривања програма.

Препорука: Сви наставници имају у плановима и програмима предвиђене часове допунске и додатне наставе и тога треба да се и придржавају. Одржане часове редовно уписивати у Дневник осталих активности образовно - васпитног рада.

2. Слаба страна - Рад секција

Евалуација: Мали број секција и мало активног рада постојећих секција. Последица - мало ученичких продуката. На ученичком парламенту је разговарано са ученицима о овоме, представници су обавили разговор са свим ученицима од петог до осмог разреда, али су они поново предложили већ постојеће или секције које смо због слабе заинтересованости ученика укунули.

Препорука: Појачати активности у оквиру већ постојећих секција, понудити ученицима да сами предложе активности према својим интересовањима и могућностима школе за њихову реализацију, па их и организовати у складу са могућностима школе.

4. Област - Подршка ученицима

1. Слаба страна - Слаб рад ученичког парламента

Евалуација: Ученички парламент је радио знатно боље него претходних година, али још увек уз велику помоћ педагога при избору идеја и тема за рад.

Препорука: Што више осамостаљивати ученике за рад и реализацију активности. Предложити више самосталних активности које укључују ученике и за које могу и сами да се постарају о организацији и реализацији.

5. Област - Етос

1. Слаба страна - Мање учешће родитеља у раду школе

Евалуација: Родитељи су као и до сада више склони критиковању него неким конструктивним предлозима. Успели смо ове године да укључимо родитеље ученика осмог разреда да раде мало са нама радионице ПО

Препорука: Подстицати родитеље на сарадњу конкретизовањем њихове улоге у предвиђеној сарадњи.

6. Област - Ресурси

1. Слаба страна - Мањак наставних средстава

Евалуација: Због све већег смањивања материјалних трошкова, још увек нисмо набавили сва потребна наставна средства.

Препорука: Наставити са учешћима у пројектима

7. Област - Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета

1. Слаба страна - Мањи број укључен у реализацију Школског развојног плана

Евалуација: Мада и даље наставници избегавају рад у тимовима и учешће у активностима планираним ШРП - ом и планом СВ, ове школске године је ситуација мало боља. Сви тимови су ове школске године нешто активнији, а и вођење портфолија је утицало на нешто већу активацију и ангажовање наставника.

Препорука: Инсистирати на укључивању и активнијем односу према реализацији свих активности

Тим за самовредновање је одлучио да још једном понови кључне ставке претходног плана, јер је тешко ићи даље када још сви елементарни задаци нису у потпуности завршени. У току школске године, Тим ће пратити реализацију ради правовременог реаговања. Тим је констатовао да већ неколико последњих година правимо једни те исте планове који се реализују делимично, те ћемо у току наредне школске године озбиљније размотрити како решити ове садржаје и наставити даље.

2. Остваривање активности Школског развојног планирања у школској 2017/18. години

Активности предвиђене за школску 2017/18. годину су реализоване у току школске године према плану 2014-2018. Активности су у потпуности реализоване.

Евалуација плана биће извршена у новембру и децембру месецу 2018. године, а потом израда новог Школског развојног плана.

VII ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

1. Програм професионалне оријентације

Тим је спроводио програм континуирано током школске године. Одрађене су планиране радионице са педагогом, разредним старешинама, наставником српског језика, техничког образовања и ликовне културе. Обишли смо Сајам образовања у Вршцу, а спровели смо и Мали сајам у нашој школи и у све укључили родитеље ученика, па и остале запослене у школи.

Проблемима који су се јављали током рада највећу пажњу је обратио школски педагог јер је ове године ученике осмог разреда чекао завршни испит који је обухватио потпуно непознате задатаке и неизвесност о исходу полагања, као и о томе шта и куда даље. Индивидуалним радом са ученицима, са родитељима, тестирањем и анкетањем, дошло се до решења ових проблема.

Од 16 ученика, колико је завршило VIII разред, 16 ученика је положило завршни испит у јуну месецу и сви су уписали жељене средње школе. 12 полазника трећег циклуса ФООО је завршило основно школовање и положило завршни испит. 1 ученик специјалног одељења је такође успешно одрадио завршни испит, али не планира да настави даље школовање.

.На завршном испиту постигнути су добри резултати што је добар показатељ и смерница за даљи рад школе. Резултати завршног испита су били реални одраз знања и у складу су са оценама које су ученици имали током школовања, на шта смо посебно поносни.

2.Програм превенције болести зависности и малолетничке делинквенције

Програм је реализован кроз редовну наставу, ЧОС, ваннаставне активности, радионичарски рад.

Одржана су предавања и радионице на тему болести зависности, полно преносивих болести, из области сексуалног васпитања, спречавања и конструктивног решавања сукоба.

3.Програм примене конвенције о правима детета “Буквар дечјих права”

У протеклој школској години из овог програма реализоване су следеће активности:

- Обележавање дечје недеље,
- Акција “Деца – деци”,
- Укључивање ђака првака у Дечји савез,
- Буквар дечјих права, едукација ученика и родитеља.

4.Програм еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе

Реализација овог програма у протеклој школској години обухватила је следеће активности:

- Ангажовање ученика на уређењу кабинета, учионица и школског дворишта (изведено је више акција одељенских заједница свих ученика школе),
- Едукација ученика о екологији:
 - на часовима разредног старешине,
 - на часовима редовне наставе као васпитни задатак у одређеним темама и наставним јединицама.

Остали посебни програми нису посебно организовани као програми већ као васпитни задаци на часовима разредног старешине, редовне наставе, у сарадњи са родитељима.

Обзиром да су посебни програми уврштени у опште елементе структуре годишњег плана рада, то ће се и у наредној години сви програми урадити као посебни разрађени програми са прецизним садржајима, носиоцима активности и утврђеним временом реализације.

VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Стручно усавршавање треба да обухвата више нивоа – од школе преко општине, округа, републике, стручних институција и друштва до Министарства просвете.

Програм стручног усавршавања на нивоу школе који се одвијао кроз:

- индивидуално усавршавање наставника праћењем одговарајуће стручне и педагошке литературе са којима школа односно наставник располаже,

- интерно усавршавање у оквиру школе 44 часа - извођењем угледних часова, излагања на седницама и састанцима, реализацијом приредби и другим активностима, наставници, васпитачи и стручни сарадник

- похађањем семинара и обука у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја - потребних 20 сати у току једне школске године. Ове школске године успели смо да реализујемо два семинара које смо одржали у нашој школи и које су похађали сви наставници, васпитачи, стручни сарадници и директор школе.

IX РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

. 1. Сарадња са родитељима

Рад разредних старешина са родитељима одвијао се путем родитељских састанака, индивидуалним контактима са родитељима и обиласком ученичких домова.

Планирани број састанака од I – IV разреда је 16, што је и реализовано. Од V – VIII разреда планирано је и реализовано 16 часова. Одељење за децу са посебним потребама је реализовало 4 састанка са родитељима деце.

Индивидуални контакти разредног старешине са родитељима остварени су у одређене дане током седмице и остварени су у следећем броју:

Хајдучица:

I	22	V	29
II	27	V спец.	5
III спец.	11	VI	40
III	16	VII	51
IV	30	VIII	41
		VI спец	11

Стари Лец:

I – III	54(14+40)
II – IV	66 (34+32)

Свега: 106

177

120

Према обиму и садржају рада може се закључити да је сарадња родитеља и школе била добра у протеклој школској години. Међутим, морамо истаћи да се један део родитеља ученика са недовољним успехом или са проблемима у понашању и владању нерадо одазива позиву на сарадњу.

2. Културна и јавна делатност школе

Школа је планирала културну и јавну делатност у складу са потребама школе, ученика и друштвене средине.

Садржај културне и јавне делатности школе састојао се у организовању пригодних програма – школских приредби, академија, спортских такмичења и других такмичења у знању из појединих наставних дисциплина.

Од бројних наступа у протеклој години најзначајнији су:

А) Културно-уметнички програми:

- пригодан програм за пријем “првака”.
- приредба за школску славу – Светог Саву,
- приредба поводом 8. Марта,
- приредба поводом Дана школе.

Б) Спортска такмичења и активности:

- спортски дан (октобар) јесењи крос,
- међуразредна такмичења,
- општинска такмичења у одбојци, малом фудбалу и кошарци,
- пролећни крос - општинско такмичење.

В) Остале културне и друге активности:

- сталне или повремене изложбе ликовних радова. На паноима у школским просторијама постављена је стална изложба дечјих радова, а за школске празнике (Дечја недеља, Св. Сава, 8. Март, Дан школе) пригодне изложбе,

- у овој школској години планиран је и реализован наградни конкурс за најбоље литерарне и ликовне радове поводом Дана школе на тему "Јован Јовановић Змај", као и колонија дечјег ликовног стваралаштва "Јесен 2017", а слике са те колоније красе просторије Месне заједнице у Хајдучици и наше школе.

- поводом Дана школе изашао је школски лист који је побрао све похвале од стране наставника, ученика и шире локалне заједнице,

- школска, општинска и регионална такмичења ученика из појединих наставних области.

X РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Област школског маркетинга планирана је у мери која је у складу са техничким могућностима школе.

У интерном маркетингу коришћени су и реализовани следећи облици презентације активности школе:

- објављивање на огласним таблама и паноима у школским просторијама графикана успеха по кварталима, резултати које су ученици постигли на такмичењима,

- фото новине свих значајнијих манифестација школе, школских приредби, такмичења, екскурзија, излета и др.,

- школски разглас,

- школски лист који је издат поводом Дана школе,

- летопис,

- остале информације о животу и раду школе на родитељским састанцима, на савету родитеља и Школском одбору.

У екстерном маркетингу реализовани су следећи маркетиншки садржаји:

- објављивање чланака у вршачком листу « Вршачке вести»,

- информације и прилози на "Банат телевизији" и "Лав телевизији" из Вршца

- школа има свој сајт који се перманентно допуњава .

XI ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ

У току прошле школске године у школи је реализован програм функционалног основног образовања одраслих - ФООО у три циклуса. Настава је трајала од октобра 2017. до краја априла 2018. године. Полазници су похађали I циклус који одговара основном образовању I-IV разреда, II циклус еквивалент V – VI разреда и трећи циклус еквивалент VII - VIII разреда. Први циклус је завршило 16 полазника, други 15 полазника., а трећи 16 полазника. Настава се одвијала у поподневним часовима по распореду који се правио у договору са полазницима. Наставу су изводили наставници који су завршили потребне обуке, а чланови тима су били и директор школе, педагог и андрагошки асистент. Програм је добио Решење о верификацији у јануару 2014. године. У току маја месеца реализована је припремна настава за полагање завршног испита за 16 полазника који су завршили трећи циклус. У јунском испитном року 12 полазника је положило завршни испит, а у августовском року није било полазника. Преостали полазници ће, ако желе моћи да полагају завршни испит са полазницима трећег циклуса следеће школске године.

Током школске године, полазници су се понашали пристојно и са уважавањем према наставницима и другим запосленима. Проблем је био, као и

у свим осталим школама које проводе ФООО, нередовно похађање наставе и напуштање , најчешће због одласка у иностранство и болести.

Посета просветних саветника није било, само су се слали редовни извештаји.

Завод за јавно здравље из Панчева одржао је два предавања о личној хигијени и здравственој заштити.

У оквиру наставе Одговорног живљења у грађанском друштву, полазници су са наставником обишли Општину Пландиште, Дом здравља и Центар за социјални рад у Пландишту.

XII ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ТИМОВА

Извештај о рада стручног већа за развој школског програма

Садржај активности	Време реализације	Носиоци реализације
Израда плана унапређивања квалитета за област Школски програм и Годишњи план	октобар, 2017.	чланови стручног већа, директор
Измене Школског програма у складу са планом унапређења квалитета	Током школске године	чланови стручног већа, директор
Праћење реализације Школског програма	током школске године	чланови стручног већа, директор
Евалуација рада актива и евалуација реализације школског програма	јун 2018.	чланови стручног већа

Извештај о раду стручног већа за развојно планирање

Реализоване активности	Носиоци реализације
Координирање реализације активности из Развојног плана планиранх за ову школску годину	чланови стр. већа
Праћење реализације активности предвиђених Развојним планом за ову школску годину	чланови стр. већа
Евалуација реализације активности предвиђених Развојним планом за ову школску годину	чланови стр. већа

Извештај Тима за инклузију

Ред. бр. састанк АААа	Време	Реализоване активности
1.	Септембар 2017.	<ul style="list-style-type: none"> Усвојен Извештај о раду тима за шк. 2016/2017. годину и активностима и обавезама које проистичу: сагледавање урађеног и решења интерресорне комисије Анализа сагледаних потреба за подршком код ученика са сметњама у развоју – измене и допуне Упознавање чланова тима са новим ИОП-има , као и са предлозима за упућивање на интересорну комисију Договор о раду малих тимова подршке
2.	Током године	<ul style="list-style-type: none"> Договор о сарадњи СОШ „Јелена Варјашки“ и наше школе – подршка нашим ученицима у виду третмана од стране тима стручњака (логопед, соматопед, дефектолог) Обавештење за родитеље Праћење реализације ИОП и рад малих ИОП тимова
2.	Јун 2018.	<ul style="list-style-type: none"> Информисање о новим ИОП-има Договор о активностима око евалуације ИОП-а Евалуација рада специјалног одељења Сагледавање рада Тима

Извештај Тима за заштиту деце од насиља

У току школске 2017/18. године није било већих дисциплинских проблема у школи. На крају школске године сви ученици су имали примерно владање. Тим је редовно пратио понашање ученика специјалног одељења. Ученик Марко Ђокић ове школске године је имао само један већи сукоб са два ученика петог разреда, али су сукоб решили ван школе са својим родитељима. Са осталим ученицима, сем мањих вербалних сукоба, нисмо имали проблема. Није било потребе за вођењем васпитно – дисциплинских поступака.

Годишњи извештај рада Тима за професионалну оријентацију

У нашој школи, и ове школске године настављено је са реализацијом пројекта „Професионална оријентација на преласку у средњу школу „. Активности везане за професионалну оријентацију, и ове године обухватале су професионално информисање, саветовање и праћење ученика, њихов развој, усмеравање свих ученика у дањем избору школе занимања.

Радионице у оквиру овог пројекта реализоване су на часовима одељењског старешине, али и у време ван наставе када је за поједине радионице било потребно више времена. Све планиране радионице реализоване су у потпуности.

Са родитељима ученика осмог разреда одржан је заједнички родитељски састанак везано за све информације у вези полагања завршног испита и уписа у средњу школу. Родитељи су ове школске године, за разлику од претходних, били нешто више заинтересовани за детаље везане за избор занимања њихове деце.

Информисање и саветовање ученика у погледу даљег школовања и избора занимања вршило се континуирано, а посебно је појачано у другом полугодишту. Са свим ученицима обављене су индивидуалне консултације.

Извештај Тима за стручно усавршавање

План и програм рада Тима за стручно усавршавање је у потпуности реализован за ову школску годину.

Чланови Тима договарали су се око заједничких планова и послова у вези са стручним усавршавањем, те је сарадња била веома успешна и продуктивна. Одржана су четири састанка на којима је реализовано осам тема у вези са усавршавањем наставника и унапређивањем наставе и рада са ученицима.

У току школске године реализовано је осам угледних часова у оквиру предметне и разредне наставе уз присуство директора, педагога, наставника и обавезну дискусију и анализу.

Стручно усавршавање је успешно реализовано како у школи организовањем бројних предавања и стручних трибина, тако и ван школе.

У нашој школи реализовали смо два семинара у сарадњи са Академијом Филиповић из Јагодине и надамо се даљој успешној сарадњи.

Наставници, педагог и директор школе су на тим семинарима ове школске године сакупили су потребни број сати стручног усавршавања.

XIV ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Стручни органи школе су кварталним анализама, предузимањем мера за побољшање резултата рада, планирали и оцењивали квалитет и квантитет реализације годишњег плана рада. Наставничко веће је, у разматрању и утврђивању предлога извештаја о раду, констатовало да су планирани садржаји у годишњем плану рада у потпуности реализовани. Наставничко веће је утврдило предлог Школском одбору да се овај извештај о раду усвоји.

Оствареност резултата огледа се у неколико основних и важних показатеља:

- висок проценат пролазности (100%),

- на завршном испиту ученици су показали добре резултате, од 16 ученика који су полагали завршни испит, 16 је положило завршни испит у јунском року, 1 ученик спец.одељења и 12 полазника ФООО.

У поступку оцењивања и вредновања постигнутих резултата образовно-васпитног рада у протеклој школској години Наставничко веће је утврдило предлоге за планирање и програмирање рада у наредној школској 2018/2019. години:

- у годишњем плану рада за школску 2018/2019. годину приликом планирања задатака и активности још више конкретизовати и дефинисати носиоце активности и динамику реализације (руководити се плановима акција у процесу самовредновања и школског развојног планирања),

- у складу са финансијским могућностима побољшати материјално-техничке услове рада набавком нових наставних средстава и учила,

- осим програмских садржаја из наставног плана и програма интензивирати остваривање посебних програма образовно-васпитног рада у циљу превенције штетних утицаја и васпитно деловање на развој здраве активности младих и њихово оспособљавање за даљи живот и рад,

- ваннаставне и слободне активности ученика и даље планирати у потребном обиму, извршити квалитетно планирање, услове и распоред рада и квалитетну реализацију њихових програмских садржаја и задатака (ваннаставне активности тешко је уклопити у распоред па је предложена реализација истих у поподневним часовима),

- у процесу праћења рада наставника у реализацији наставних активности, садржаја и својих планова рада, инсистирати на доброј припреми и квалитетној реализацији уз примену активних и савремених метода и облика рада у наставном процесу и дефинисању задатака за сваки разред понаособ у складу са задатим стандардима за тај разред, што је процес самовредновања у области наставе и учења показао као недостатак у досадашњем раду,

- планирати даљу сарадњу са Министарством просвете, науке и технолошког развоја у њиховом информационом систему,

- испланирати реализацију процеса самовредновања рада школе и укључити што већи број људи у предвиђене активности не само у школи већ и у локалној заједници,

- испланирати реализацију свих активности из Школског развојног плана предвиђених за шк. 2018/2019. годину,

- испланирати организацију и реализацију ФООО у оквиру програма образовања одраслих,

- нарочиту пажњу обратити стручном усавршавању наставника, васпитача и стручног сарадника на акредитованим семинарима,

- повећати степен интерне размене информација ради што бољег функционисања целокупног рада школе.

Школски одбор је на својој седници од 12.09.2018. године размотрио и усвојио Извештај о раду школе за школску 2017/2018. годину.

Председник Школског одбора

Вјерочка Марчек

Годишњи извештај о раду школе 2017/2018. године

С А Д Р Ж А Ј

I УСЛОВИ РАДА.....	2
II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	
1. Бројно стање ученика.....	3
2. Остваривање календара значајних активности школе.....	4
3. Културна и јавна делатност школе.....	5
III СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	
1. Наставничко веће.....	7
2. Разредно-одељенска већа.....	7
3. Реализација рада Педагошког колегијума	8
4. Реализација рада педагошке службе.....	9
5. Школски одбор.....	11
6. Савет родитеља.....	11
IV ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	
1.Редовна настава од првог до четвртог разреда.....	12
2. Редовна настава од петог до осмог разреда.....	16
3. Израда и реализација индивидуалних образовних планова.....	19
4. Успех ученика.....	20
5. Владање ученика.....	20
6. Допунска настава.....	21
7. Додатна настава.....	22
8. Изборна настава.....	22
9. Спортске активности ученика.....	23
V ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	
1. Час одељенског старешине.....	23
2. Слободне ученичке активности.....	23
3. Ученичке организације.....	24
4. Корективни рад са ученицима.....	26
5. Производни и друштвено користан рад.....	27
6. Екскурзије, излети, посете.....	27
7. Хор и оркестар.....	27
VI ОСТВАРИВАЊЕ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА И АКЦИОНОГ ПЛАНА САМОВРЕДНОВАЊА У ШК.2017/2018.ГОДИНИ	
1. Акциони план самовредновања.....	28
2. Остваривање активности ШРП у шк. 2017/2018	30
VII ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	
1. Програм професионалне оријентације.....	30
2. Програм превенције болести зависности.....	31
3. Програм примене конвенције о правима детета.....	31
4. Програм еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе.....	31
VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА.....	32
IX РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	
1. Сарадња са родитељима.....	32
2. Културна и јавна делатност школе.....	33

X РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	34
XI ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ.....	34
XII ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ТИМОВА.....	36
XIV ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА.....	38